

Департамент культуры и туризма  
Вологодской области  
**КАЗЕННОЕ АРХИВНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**  
**(КАУ ВО «ГАВО»)**

**П Р И К А З**

«19 декабря» 2022 г.

№ 101

г. Вологда

О назначении ответственного за  
организацию работы по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений

В целях реализации подпункта 1 пункта 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях противодействия коррупции и предотвращения фактов коррупционных нарушений в КАУ ВО «Государственный архив Вологодской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Шиловскую Ирину Владимировну, главного юрисконсульта ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КАУ ВО «Государственный архив Вологодской области» (далее - учреждение).

2. Возложить на ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Шиловскую И.В. следующие обязанности:

- подготовка предложений для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в учреждении;
- разработка и представление на утверждение руководителю учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию антикоррупционных мер в учреждении;
- ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам;
- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обя-

занностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в учреждении;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками учреждения или иными лицами;
- оказание содействия представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении, а также индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
- участие в организации пропагандистских мероприятий по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции;
- информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди работников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе;
- обеспечение функционирования в учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции;
- ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»;
- размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в учреждении и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя учреждения.

3. Приказ от 18 января 2022 года № 3 «О назначении ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений» признать утратившим силу с даты подписания настоящего приказа.

4. Документоведу Лазаревой А.С. ознакомить под подпись работников учреждения с настоящим приказом в течение трех дней с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ковалев К.А.